



GESTIONE DEI COSTI

Funzionalità incluse:

1. **Gestione delle spese** che consente di monitorare, registrare e approvare i rimborsi e le spese sostenute dai dipendenti, garantendo l'ottimizzazione dei costi.
 - Compilazione automatica delle note spese mediante l'importazione della foto dello scontrino dei dipendenti all'interno della piattaforma, con estrazione e registrazione automatizzata dei dati.
 - Generazione di carte virtuali integrabili nel Wallet dello smartphone del dipendente. Il responsabile ha la possibilità di assegnare un budget specifico, monitorare in tempo reale le transazioni effettuate e definire restrizioni personalizzate su specifiche categorie di spesa.
2. **Gestione degli acquisti** che consente di monitorare le spese relative a beni e servizi destinati ai dipendenti, essenziali per lo svolgimento dell'attività lavorativa.
3. **Gestione degli spazi** che consente di prenotare le sale riunioni, la flotta aziendale e altri asset aziendali, garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per le attività quotidiane.
4. **Gestione IT** che consente di monitorare i costi degli abbonamenti e delle licenze software acquistate e utilizzate all'interno dell'azienda.